



POLSKI ZWIĄZEK ZRZESZEŃ HODOWCÓW I PRODUCENTÓW DROBIU

ZARZĄD GŁÓWNY

00-508 Warszawa, Al. Jerozolimskie 11/19 lok. 52

tel. +48 602 650 317; e-mail: pzzhipd@wp.pl; <http://pzzhipd.pl>

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2023 r.

ZAPROSZENIE

Polski Związek Zrzeszeń Hodowców i Producentów Drobiu zaprasza do wzięcia udziału w procedurze wyboru wykonawcy zadania pt.: „Wielkopolski drób smakuje-kontynuacja”, finansowanego z *Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego*.

Przedmiot zamówienia nie podlega Prawu zamówień publicznych, jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1496).

Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami znajduje się na stronie internetowej zamawiającego: <http://pzzhipd.pl>

Ofertę można składać do dnia **24 kwietnia 2023 r., do godziny 11 : 00** pocztą elektroniczną na adres **e-mail:** pzzhipd.fpm@gmail.com w formie skanu dokumentów.

Kryterium oceny ofert stanowią:

- 1) cena brutto - 40 %;
- 2) kreacja - 40 %
- 3) dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%.

Szczegóły wyboru i oceny ofert w zapytaniu ofertowym.

SEKRETARZ
ZG PZZHIPD

Stanisława Aldona Łoś

Warszawa, dnia 14 kwietnia 2023 r.

Zapytanie ofertowe na wybór wykonawcy zadania finansowanego
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego
p.t.: „Wielkopolski drób smakuje - kontynuacja”.

I. Zamawiający:

Polski Związek Zrzeszeń Hodowców i Producentów Drobiu
ul. Aleje Jerozolimskie 11/19 lok.52
00 – 508 Warszawa

<http://pzzhipd.pl>

e-mail: pzzhipd.fpm@gmail.com

II. Opis przedmiotu zadania:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór wykonawcy na przygotowanie kreacji i realizację zadania. Zamawiający oczekuje na propozycje kreacji oraz realizacji wykonania usługi. Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w propozycji organizacji oraz realizacji zadania.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, o których mowa w ustawie z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1496).

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU
DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo zamówień publicznych. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego oraz wytyczne Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa zawarte w obowiązujących Zasadach Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych, zał. do Zarządzenia Nr 06/2022/Z Dyrektora Generalnego KOWR z dnia 20.01.2022 r.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy spełniają następujące warunki udziału:
 - 1) Posiadają status przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z 2019 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1292, ze zm.),
 - 2) Są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej poprawne i terminowe wykonanie niniejszego zamówienia. Nie zalegają z opłaceniem należnych **podatków do Urzędu Skarbowego** oraz **składek do ZUS**, co potwierdzą złożonym oświadczeniem.
 - 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Potwierdzeniem spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia jest organizacja, przygotowanie i wykonanie zadań finansowanych z Funduszy Promocji Produktów Rolno - Spożywczych. Spełnieniem w/w warunku jest organizacja i **wykonanie w ostatnich trzech latach** przed terminem składania ofert co najmniej dwóch zadań o wartości brutto nie mniejszej niż 170.000 zł każda, (*słownie: sto siedemdziesiąt tysięcy złotych brutto*).
 - 4) nie znajdują się w stanie upadłości lub likwidacji ani w stanie uzasadniającym złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości;
 - 5) Złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu stosownie do zapisów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
 - 6) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana w oparciu o oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
4. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wymagane niniejszym postępowaniem oświadczenia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo o zwrócenie się do oferenta o dostarczenie referencji bądź innych dokumentów wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, potwierdzających ich należyte wykonanie.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna:
 - 1) zawierać nazwę (firmę), adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - 2) zawierać termin związania ofertą;
 - 3) być podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika) w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) pełnomocnictwo – jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę(-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych jako osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).

V. WADIUM. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VI. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można składać do dnia **24 kwietnia 2023 r., do godziny 11 : 00** pocztą elektroniczną na adres **e-mail: pzzhipd.fpmd@gmail.com** w formie skanu dokumentów.

W tytule e-maila należy wpisać: *Oferta na realizację zadania „Wielkopolski drób smakuje-kontynuacja.”*

W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz załącznikami nie może przekraczać **15 GB**.

2. Za datę złożenia oferty uznaje się **datę wpływu oferty do skrzynki pocztowej** zamawiającego, **e-mail: pzzhipd.fpmd@gmail.com**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega **odrzuconiu** w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot nie spełniających warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, (Dz. U. poz. 1351, z późn. zm.),
- 4) została złożona po terminie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium oceny ofert stanowią:

- 1) cena brutto - 40 %;
- 2) kreacja - 40 %
- 3) dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%.

2. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

3. W kryterium:

- 1) „cena brutto” punkty będą przyznawane zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 40 \%$$

Maksymalna ilość za kryterium 1 – 40 punktów

- 2) Ocena propozycji kreacji działania oraz sposobu organizacji - **40%**.

Zamawiający dokona oceny oferty dla kryterium 2 w oparciu o załączone przez Wykonawcę dokumenty: propozycje kreacji materiałów informacyjno-promocyjnych oraz opis realizacji wykonania poszczególnych działań zadania.

Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w sposobie realizacji zadania. Do oferty należy dołączyć koncepcję-opis, w tym projekty materiałów promocyjno-informacyjnych. Przy ocenie tego kryterium będzie miało znaczenie między innymi spójność przedstawionej koncepcji z działaniami zapisanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jakość zaproponowanych technik oraz form realizacji poszczególnych działań.

Koncepcja proponująca rozwiązania w pełnym stopniu spełniające założenia, które będą zbieżne z działaniami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia otrzyma najwyższą ilość punktów - 40 pkt,

W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz załącznikami nie może przekraczać **15 GB**.

2. Za datę złożenia oferty uznaje się **datę wpływu oferty do skrzynki pocztowej** zamawiającego, **e-mail: pzzhipd.fpm@gmail.com**

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta podlega **odrzuconiu** w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) została złożona przez podmiot nie spełniających warunków udziału w postępowaniu,
- 3) wykonawcą zadania jest osoba fizyczna, o której mowa w § 8 ust. 3 rozporządzenia z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych, (Dz. U. poz. 1351, z późn. zm.),
- 4) została złożona po terminie.

VIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Kryterium oceny ofert stanowią:

- 1) cena brutto - 40 %;
- 2) kreacja - 40 %
- 3) dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%.

2. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.

3. W kryterium:

- 1) „cena brutto” punkty będą przyznawane zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 40 \%$$

Maksymalna ilość za kryterium 1 – 40 punktów

2) Ocena propozycji kreacji działania oraz sposobu organizacji - **40%**.

Zamawiający dokona oceny oferty dla kryterium 2 w oparciu o załączone przez Wykonawcę dokumenty: propozycje kreacji materiałów informacyjno-promocyjnych oraz opis realizacji wykonania poszczególnych działań zadania.

Liczyć się będzie pomysłowość, kreatywność w sposobie realizacji zadania. Do oferty należy dołączyć koncepcję-opis, w tym projekty materiałów promocyjno-informacyjnych. Przy ocenie tego kryterium będzie miało znaczenie między innymi spójność przedstawionej koncepcji z działaniami zapisanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Jakość zaproponowanych technik oraz form realizacji poszczególnych działań.

Koncepcja proponująca rozwiązania w pełnym stopniu spełniające założenia, które będą zbieżne z działaniami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia otrzyma najwyższą ilość punktów - 40 pkt,

Koncepcja proponująca rozwiązania w średnim stopniu spełniające założenia tj. w sposób niepełny zbieżne z założeniami i innymi działaniami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, koncepcja wymagająca dopracowania otrzyma 0 - 20 pkt.

Rozwiązania nie spełniające lub w małym stopniu spełniające w/w założenia: 0 – 10 pkt.

Maksymalna ilość za kryterium 2 – 40 punktów.

3) Kryterium dodatkowe doświadczenie wykonawcy – 20%:

Kryterium „dodatkowe doświadczenie Wykonawcy” oceniane będzie w skali punktowej do 20 punktów, na podstawie załączonego do oferty **wykazu doświadczenia** Wykonawcy określonego w tabeli nr 2 w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego. W wykazie tym Wykonawca winien wskazać wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług polegających na kompleksowej obsłudze organizowanych działań – zadań o wartości nie mniejszej niż 70.000,00 PLN brutto (słownie: siedemdziesiąt tysięcy 00/100 brutto) każda z nich. Kryterium zostanie ocenione w skali punktowej od 0 do **20 punktów**, zgodnie z poniższym podziałem punktowym. Preferowane będą zrealizowane usługi, które były *finansowane z Funduszy Promocji Produktów Rolno - Spożywczych*.

0 dodatkowych usług	0 punktów
1 dodatkowa usługa	do 5 punktów
2 dodatkowe usługi	do 10 punktów
3 dodatkowe usługi i więcej	do 20 punktów

Maksymalna ilość za kryterium 3 – 20 punktów

4. Punkty zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się,
- jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.

IX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

X. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie, pocztą elektroniczną, do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się w innym celu niż wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny i bez dokonania wyboru Wykonawcy zadania.
10. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
11. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
12. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Wzór formularza oferty z oświadczeniami oraz z wykazem wykonanych usług.
4. Załącznik nr 3 – istotne postanowienia umowy – wzór.

SEKRETARZ
Z G PZHIPO

Stanisława Anna Łoś

Opis przedmiotu zamówienia na wybór wykonawcy realizacji zadania p.t.: „Wielkopolski drób smakuje-kontynuacja” finansowanego z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.

1. **Celem zadania jest** utrwalenie w świadomości polskiego konsumenta wiedzy o walorach i zaletach mięsa drobiowego. Zakładamy osiągnięcie celu poprzez zorganizowanie wydarzenia promocyjnego mającego za zadanie:
 - 1) „kreowanie pozytywnej opinii o produktach z mięsa drobiowego przez podkreślanie cech zdrowotnych mięsa drobiowego, w tym zawartości pełnowartościowego, łatwo przyswajalnego białka,, niskiej zawartości tłuszczu, dużej zawartości składników mineralnych i witamin z grupy B”.
 - 2) Przeciwdziałanie negatywnym stereotypom, między innymi w zakresie wizerunku mięsa drobiowego wśród konsumentów w odniesieniu do jakości, różnorodności i wartości odżywczych.
 - 3) Zwiększenie wiedzy i zaufania konsumentów do spożywania mięsa drobiowego i produktów drobiarskich oraz integrację branży a także przekazywanie wiedzy dot. funkcjonowania i wykorzystywania Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.
2. **Grupę docelową stanowią** potencjalni konsumenci mięsa drobiowego odwiedzający organizowane w okresie lata duże imprezy w Wielkopolsce. Grupa docelowa charakteryzuje się dużym potencjałem w zakresie spożywania mięsa drobiowego. Zwiększenie świadomości, przekonania co do zalet i walorów polskiego mięsa drobiowego wpływać będzie na wzrost jego konsumpcji.
3. **Przedmiotem zamówienia jest** przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie wydarzenia promocyjnego. Zamawiający oczekuje propozycji wykonania działań wymienionych w rzeczowo - finansowym zestawieniu kosztów formularza ofertowego. W załączonym do oferty szczegółowym opisie wykonawca przedstawi swoją propozycję.
 - a) Wykonawca dokona wszelkich uzgodnień i dochowa wszelkich formalności dotyczących lokalizacji oraz terminu realizacji zadania pt.: „*Wielkopolski drób smakuje - kontynuacja*”.
 - b) Impreza promocyjna będzie trwała 5 godzin, w tym bezpłatna degustacja produktów i dań z mięsa drobiowego będzie prowadzona przez co najmniej 4 godziny, wydanie 5.000 porcji degustacyjnych.
 - c) Zabezpieczenie terenu imprezy, organizacja zaplecza sanitarnego, medycznego, p.poż, energetycznego i pozostałe wymagane odrębnymi przepisami.
Teren i miejsca imprezy będą wyraźnie, czytelnie oznakowane i ologowane. Pracownicy obsługujący zaplecze gastronomiczne i stanowisko degustacyjne, stanowisko organizacji konkursów oraz porad i konsultacji merytorycznych winni posiadać odzież zewnętrzną, np. koszulki reklamowe z wyraźnym logo imprezy i napisem: „sfinansowano z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego”. (brak promocji znaków innych firm, marek).
 - d) Podczas imprezy będą rozdawane materiały informacyjno - promocyjne, w tym gadzety, broszury informacyjno-promocyjne (minimum 4 strony treści), Teren imprezy oznakowany i wyposażony będzie w banery i tablice reklamowe. W odpowiednio oznakowanym miejscu zorganizowane zostaną konkursy dla dzieci i dorosłych o tematyce związanej z mięsem drobiowym. Zorganizowana będzie oprawa muzyczno-artystyczna, (potwierdzone dokumentacją fotograficzną i dokumentacją video z wyraźnym logowaniem i oznakowaniem).
 - e) Umieszczona zostanie na stoisku degustacyjnym, konsultacyjnym, na scenie i wszystkich sporządzonych w związku z realizacją zadania materiałach (w tym zaproszeniach, rollupach, plakatach, ogłoszeniach, gadżetach, nagrodach, banerach, broszurach) w sposób czytelny i wyraźny, informacja: **Sfinansowano z Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego.**
4. Do produktów spożywczych do degustacji dołączone mają być niezbędne dodatki wynikające ze specyfikacji danego produktu lub formy podania tj. sprzęt niezbędny do utrzymania potraw w stanie gorącym/ciepłym/chłodnym (w tym 2 grille atestowane), naczynia jednorazowe (miski, talerzyki, kubki, sztućce, serwetki papierowe,) zapewniające podanie w/w potraw w podanej liczbie oraz stoły wystawowe pozwalające na serwowanie potraw. Degustacja obejmuje dostawę, przygotowanie i serwowanie porcji degustacyjnych, dostawę i przechowywanie produktów w trakcie trwania imprezy w pomieszczeniach o niskiej temperaturze np. samochód chłodnia. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia produktów własnym transportem przystosowanym do transportu i przechowywania podczas trwania imprezy w odpowiednich warunkach temperaturowych przez cały czas trwania imprezy.
5. Wykonawca przedstawi w ofercie propozycję przygotowania i przeprowadzenia ewaluacji zadania, która zawierać będzie między innymi: potwierdzenia publikacji oraz emisji reklam a także dokumentację potwierdzającą realizację degustacji, dystrybucję wytworzonych materiałów informacyjnych, promocyjnych, w tym plakatów, nagród, gadżetów i pozostałych.
6. **Termin realizacji zadania od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 r.**
7. Wykonawca przygotowuje i dołącza do oferty harmonogram czasowy realizacji działań obejmujących zakres przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia.